

令和5年1月13日

関係者各位

十勝障がい者就業・生活支援センターだいち
センター長 新明 雅之

令和4年度 第4回障がいをお持ちの在職者向け研修会のご案内 「アンガーマネジメント～怒りの感情をコントロールしよう～」

拝啓 初春の候、時下ますますご清栄の段、お慶び申し上げます。日頃より当センターの活動にご理解ご協力をいただき、心より御礼申し上げます。

当センターでは、企業で働く障がいをお持ちの方や企業の皆様に対し、社内の人材育成を考えていただく機会として、職場定着につながるための取り組みに力を入れております。

今年度第4回目の在職者研修では、“感情のコントロール”をテーマに上記の内容について企画いたしました。感情には様々な種類がありますが、今回は障がいの有無に関わらず、誰しものが持ち得る感情の1つである『怒り』をキーワードに研修会を行います。

実際に「イライラが上手く対処出来ず、爆発して物に当たってしまう」「感情のコントロールが上手く出来ず、ストレスを溜めている」「怒りの感情を持つことが多く、仕事に集中できない」等、働く当事者や企業の方からの声も多く聞こえています。そのため本研修では、自分自身の怒りの感情の傾向を知り、個々に適した方法で管理や対応をしていけるような機会になればと考えております。

また、今回は在職者だけでなく、企業で障がい者雇用に携わる現場の方も対象にご案内いたします。研修に並行し、障がい者雇用に携わる中での日々の悩みや迷いなどを共有出来る場としてもご活用いただければと考えておりますので、ご興味のある方がいらっしゃいましたら是非ご参加下さい。

今回の開催については、集合型・リモート型とそれぞれ日にちを分けて行う予定といたします。会場型については、講師をお招きし実践的な内容を学ぶ場としており、リモート型は当センター職員がグループワークを中心とした内容を実施する予定です。参加者の皆様のご希望に合わせて参加方法をご検討ください。また、会場開催に関しましては感染拡大状況により実施について変更の可能性もございますので、ご理解とご協力の程よろしく願いいたします。

申込方法等の詳細につきましては別添資料をご一読の上、お申し込みをお願いいたします。

敬具

令和4年度 障がいをお持ちの在職者向け研修会 アンガーマネジメント ～怒りの感情をコントロールしよう～

イライラで後悔しないために、怒りと上手に付き合おう

日時

集 合:令和5年 2月22日(水) 15～17時
リモート:令和5年 3月 3日(金) 15～17時

講師

life & 心 & work アメトソラ
代表 永野 拓己 氏 ※集合型(2月22日)のみお招きしています

内容

集合型(2月22日)

- アンガーマネジメントとは?
- 怒りの感情とは?
- 自己診断してみよう
- イライラした時の対処方法

等々、講師の方とセッションしながら進めていきます

リモート型(3月3日)

- グループワークを中心に、感情のコントロールに関する悩みを話し合っていきます

※研修の構成の都合上、対象者を限定して開催いたします

対象

- テーマや内容に興味がある障がいをお持ちの在職者
- 企業の現場担当者

※気になる方はお気軽にお問い合わせください

【会 場】 ソネビル 6階 講習会室(帯広市西6条南6丁目3)
駐車場が必要な方は、帯広市役所「南側来庁者用駐車場」をご利用ください

【服 装】 スーツまたはビジネスカジュアル・事務服
※リモート参加の方は、会社のルールに準じた服装でご参加下さい

【参加費】 無料

【締 切】 令和5年2月10日(金)

【備 考】 新型コロナウイルス感染予防のため、お申込み状況により、参加人数調整をさせていただきます場合があります。また、感染拡大状況により実施内容について変更の可能性もございますので、あらかじめご了承ください。

【問 合 せ】 十勝障がい者就業・生活支援センターだいち
TEL:0155-24-8989 FAX:0155-20-7367 担当:佐藤(朱)・福山
お申込みは裏面をご確認ください。

令和4年度 第4回 在職者向け研修会 申込書

企業情報入力欄	
企業名	
申込み担当者名	
電話番号(緊急時繋がる番号)	
メールアドレス	

参加者情報入力欄	
参加の有無	会場参加 ・ リモート参加 ・ 不参加
※ 会場参加を希望される方で、コロナの感染状況によりリモートへ変更となった場合、参加が難しい方は○をつけて下さい []	
参加者名	例) だいち 太郎
参加される現場担当者名 (職名も記入ください)	
研修の 振り返り方法	<input type="checkbox"/> 本人と企業の2者で振り返る
	<input type="checkbox"/> 当日の様子を後日当センターより申し送りを受ける
	<input type="checkbox"/> 当センターが訪問し3者での振り返り ※日程は後日調整いたします

*研修後の振り返りについて

本研修会では、参加したことを職場へ報告するため、研修終了時に参加者の皆さまに報告書の記入をお願いしております。後日参加された本人から報告書を受け取り、社内での振り返り等にご活用ください。

また、振り返り方法につきましては、【研修の振り返り方法】記入欄にて希望をお書き下さい。詳細が不明の場合は、当センターまでお問い合わせ下さい。

お申込みはメールまたはFAXにてお願いいたします

E-mail: daichi-kensyuu@keisei-kai.jp / FAX :0155-20-7367

(※お申込みの際は、当センターホームページの『各種様式ダウンロード』をご確認下さい。)

申し込み締め切り:令和5年2月10日(金)